**Solicitamos as seguintes informações para completar a RFP - *Request For Proposal* (Solicitação de Proposta)**

“O preenchimento com o máximo de informações e detalhamento é fundamental para a comunicação e alinhamento com a sua necessidade, bem como para o sucesso do projeto”.

## Nome do Projeto

* **Objeto**
* **Objetivo**

Objetivo da SEGUROS UNIMED ao solicitar a proposta é:

* **Escopo Detalhado**

Descrever/mapear o trabalho necessário para conclusão do projeto

* **Entregáveis**

O que o fornecedor precisa entregar no decorrer da prestação de serviço

.

* **Precificação** (para uma precificação efetiva, detalhe a volumetria do serviço, além de detalhar como o fornecedor deve enviar o preço).
* **SLA (Nível de Acordo de Serviço)** (caso seja necessário especificar prazos para níveis de atendimento. Exemplo: 24 horas para responder chamado no sistema. Além da necessidade de multas por descumprimento dos prazos acordados.
* **Referência do Processo atual** (caso já exista o serviço na cia, detalhar a volumetria praticada atualmente) e especificar se este fornecedor deve participar do processo de cotação.
* **Critérios de Avaliação** especificar quais critérios de avaliação o fornecedor deve cumprir para que seja entregue ou especificado pelo fornecedor no decorrer do processo de cotação.

**Exemplos**

Comprovação da experiência e certificações da equipe técnica;

Relevância e sucesso de projetos anteriores na área de serviços da AWS.

* **Vigência / Duração da Prestação de Serviço**
* **Início da Prestação do Serviço**

Informar a data de início da prestação do serviço

* **Sugestão de Fornecedores**